

## Objectif global

L'objectif de ce programme de formation de 2 jours est d'aider les participants à améliorer leurs savoir-être en entreprise, en mettant l'accent sur les quatre catégories suivantes : savoir-être comportemental, savoir-être relationnel, savoir-être professionnel et savoir-être proactif.

Les participants seront amenés à développer une meilleure conscience de leurs comportements, à renforcer leurs compétences relationnelles, à améliorer leur performance au travail et à cultiver une attitude proactive pour dépasser les attentes de leur poste.



## Public cible

Tout personnel professionnel travaillant en entreprise, quel que soit leur niveau hiérarchique. Il est ouvert aux employés de différents départements et niveaux de responsabilité.

## Tarif sur devis



## Durée

2 jours (14 heures)

## Méthodologie

Le programme de formation sera interactif et participatif, combinant des séances théoriques avec des activités pratiques et des exercices de groupe. Des mises en situation, des jeux de rôles et des discussions en groupe seront utilisés pour faciliter l'apprentissage et l'intégration des concepts.

## Évaluation

Les participants seront évalués tout au long de la formation dans le cadre du contrôle continu. La capacité à se remettre en question et à travailler ses axes d'amélioration constituera un indicateur clé de réussite individuelle.



JOUR 1

## Introduction au Savoir-être en Entreprise

Les 4 catégories de Savoir-être

Comprendre l'importance des savoir-être dans un environnement professionnel

Exercices d'introspection et de réflexion personnelle

## Savoir-être Comportemental

L'impact des comportements sur la perception de soi et des autres

Identifier ses forces et axes d'amélioration comportementale

Savoir-être émotionnel

Gérer ses émotions et le stress en milieu professionnel

Favoriser un climat émotionnellement sain au travail

## Savoir-être Relationnel

Les clés de l'empathie et de l'écoute active

Techniques pour développer une communication assertive

Le Savoir-être au service de la collaboration et du travail d'équipe

Gestion des conflits et des situations difficiles

Exercices de renforcement des compétences relationnelles

*Tout au long de cette journée, des mises en situation et cas pratiques seront proposés.*

JOUR 2

## Savoir-être Professionnel

Savoir-être éthique

Comprendre l'éthique professionnelle et ses implications

Prendre des décisions éthiques dans des situations complexes

Développer sa crédibilité et sa fiabilité professionnelle

Gestion du temps et des priorités

Adaptabilité et flexibilité

Renforcer sa capacité de résilience

Stratégies pour maintenir la motivation et l'engagement au travail

## Savoir-être Proactif

Comprendre l'importance de la proactivité en entreprise

Identifier les opportunités d'apporter une valeur ajoutée

Encourager l'innovation et la prise d'initiative

Mettre son Savoir-être au service de la motivation et renforcer son leadership

